

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.04.2013

г. Оренбург

№ 255-п

О порядке осуществления и финансового обеспечения отдыха и оздоровления детей в Оренбургской области

В соответствии с Законами Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ «Об осуществлении и финансовом обеспечении оздоровления и отдыха детей в Оренбургской области», от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по осуществлению и финансовому обеспечению оздоровления и отдыха детей»:

1. Утвердить:

а) порядок подачи заявлений и заявок на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 1;

б) порядок предоставления сертификата на отдых детей в детских оздоровительных лагерях согласно приложению № 2;

в) порядок предоставления сертификата на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях согласно приложению № 3;

г) порядок выпуска и заполнения (оформления) бланков сертификатов на отдых и оздоровление детей согласно приложению № 4;

д) порядок финансового обеспечения оплаты стоимости набора продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием согласно приложению № 5;

е) порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам, включенным в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей, в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей, согласно приложению № 6;

ж) порядок предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей, согласно приложению № 7;

з) порядок предоставления родителям (законным представителям) компенсации расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки детям в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря согласно приложению № 8;

и) порядок предоставления родителям (законным представителям) компенсации расходов на оплату частичной стоимости путевки детям в детские оздоровительные лагеря согласно приложению № 9.

2. Признать утратившими силу:

а) пункт 1 постановления Правительства Оренбургской области от 5 мая 2011 года № 295-п «Об утверждении порядка финансового обеспечения оздоровления детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия»;

б) абзац двадцать третий подпункта 1.1 пункта 1, абзац шестой подпункта 1.2 пункта 1 постановления Правительства Оренбургской области от 26 ноября 2010 года № 852-п «О внесении изменений в некоторые правовые акты Оренбургской области»;

в) постановления Правительства Оренбургской области:

от 5 февраля 2010 года № 49-п «Об утверждении порядков финансового обеспечения отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»;

от 11 июня 2010 года № 426-п «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 05.02.2010 № 49-п»;

от 29 декабря 2010 года № 946-п «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 05.02.2010 № 49-п»;

от 5 декабря 2011 года № 1182-п «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 05.05.2011 № 295-п»;

от 8 октября 2012 года № 885-п «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 05.02.2010 № 49-п»;

от 8 октября 2012 года № 887-п «О внесении изменений в постановление Правительства Оренбургской области от 05.05.2011 № 295-п».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике Самсонова П.В.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор

Ю.А.Берг

Приложение № 1
к постановлению
Правительства области
от 02.04.2013 № 255-п

Порядок

подачи заявлений и заявок на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей

1. Настоящий Порядок регламентирует условия подачи заявлений и заявок на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в виде:

сертификата на отдых и (или) оздоровление детей (далее – сертификат) в целях реализации их права на оплату полной или частичной стоимости услуг (путевки), оказываемых организациями, расположенными на территории Оренбургской области, включенными в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей;

компенсации расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки, самостоятельно приобретенной родителями (законными представителями) для детей в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, детские туристические лагеря палаточного типа, а также в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря (далее – компенсация) по медицинским показаниям, расположенные за пределами территории Оренбургской области, исходя из средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области, в расчете не более одного раза в год на каждого ребенка в семье.

2. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) с указанием формы государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей направляются:

а) в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти):

интернатными учреждениями, в которых проживают дети-сироты и дети-инвалиды, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

органами исполнительной власти Оренбургской области, организующими проведение профильных смен для одаренных детей, по форме согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку;

б) в уполномоченный орган местного самоуправления:

юридическими лицами всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, адвокатами, нотариусами и иными субъектами, наделенными правом заключать трудовые договоры (далее – предприятия), по формам согласно приложениям № 4 и № 5 к настоящему Порядку, на основании заявлений работников, представленных на бумажном носителе или в

форме электронного документа по формам согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Порядку;

родителями (законными представителями) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе детей из многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложениям № 6 и 7 к настоящему Порядку.

3. Заявления и заявки (на бумажном носителе, в форме электронного документа) подлежат регистрации согласно очередности подачи в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью соответствующего уполномоченного органа.

4. Уполномоченный орган исполнительной власти на основании представленных заявлений и заявок устанавливает квоты на предоставление государственной поддержки в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году:

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – на организацию их отдыха и оздоровления пропорционально численности данной категории детей, проживающих в городских округах и муниципальных районах, и доводит данные до сведения уполномоченного органа местного самоуправления;

для детей работающих граждан – на организацию их оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях по формуле:

$$K_{pj} = K_{ps} / Ч_d \times Ч_{dj}, \text{ где:}$$

K_{pj} – квота на предоставление государственной поддержки на организацию оздоровления детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях для детей работающих граждан, которая доводится до j-органа местного самоуправления;

K_{ps} – общая численность детей, подлежащих оздоровлению в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях в текущем финансовом году;

$Ч_d$ – общая численность детей работающих граждан Оренбургской области, нуждающихся в оздоровлении в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, заявленных уполномоченными органами местного самоуправления;

$Ч_{dj}$ – численность детей работающих граждан, нуждающихся в оздоровлении в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, заявленная j-органом местного самоуправления;

Уполномоченный орган исполнительной власти доводит квоты до сведения уполномоченного органа местного самоуправления.

Дети-сироты, дети-инвалиды из числа воспитанников детских домов и школ-интернатов и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования Оренбургской области, а также одаренные дети обес-

печиваются отдыхом и оздоровлением в полном объеме от представленной заявки.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления:

а) принимает в письменной или электронной форме:

от родителя (законного представителя) ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, заявление на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей;

от руководителя предприятия заявку на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей работающих граждан;

б) направляет в уполномоченный орган исполнительной власти заявки на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, полученные от предприятий;

в) определяет квоту на организацию:

отдыха в детских оздоровительных лагерях в пределах предусмотренной на текущий год субвенции областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время для направления детей:

работающих граждан (кроме граждан, работающих в бюджетных, казенных, автономных учреждениях, и работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области);

граждан, работающих в бюджетных, казенных, автономных учреждениях;

работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области;

из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях для каждого предприятия (Q_{pi}), представившего заявку на организацию оздоровления детей работающих граждан, по следующей формуле:

$$Q_{pi} = Q_j / Q_z \times Q_{pz}, \text{ где:}$$

Q_j – квота на предоставление государственной поддержки на организацию оздоровления детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, выделяемая уполномоченному органу местного самоуправления для детей работающих граждан;

Q_z – численность детей работающих граждан, заявленная уполномоченным органом местного самоуправления на организацию оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях;

Q_{pz} – численность детей работающих граждан, заявленная предприятием в уполномоченный орган местного самоуправления на организацию оздоровления в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях;

г) уведомляет в письменной или электронной форме родителей (законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и предприятия о принятии заявления на предоставление государственной поддержки на отдых и оздоровление;

д) ведет учет лиц, имеющих право на меры государственной поддержки, и вносит данные в Единую базу данных детей Оренбургской области, подлежащих отдыху и оздоровлению.

6. Предприятия:

а) определяют уполномоченного представителя работодателя, который на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью предприятия, осуществляет сбор заявлений от работников данного предприятия на предоставление государственной поддержки на организацию отдыха и оздоровления детей в виде сертификата или компенсации, представленных на бумажном носителе или в форме электронного документа по формам согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Порядку;

б) формируют на основании заявлений работников (на бумажном носителе или в форме электронного документа) заявки на предоставление государственной поддержки на отдых и оздоровление детей по формам согласно приложениям № 4 и № 5 к настоящему Порядку и направляют их в уполномоченный орган местного самоуправления.

Все заявления, полученные в письменной или в электронной форме, регистрируются в журнале регистрации заявлений на предоставление государственной поддержки на отдых и оздоровление детей. Журнал регистрации должен быть прошнурован, пронумерован, подписан руководителем и скреплен печатью. Все записи в журнале регистрации должны быть четкими, разборчивыми и аккуратными. Вносимые исправления подписываются руководителем и заверяются печатью;

в) получают от уполномоченного органа местного самоуправления информацию о квоте на предоставление государственной поддержки, выделенной предприятию на отдых и оздоровление в текущем году;

г) устанавливают очередность предоставления государственной поддержки на отдых и оздоровление детей для детей своих работников в соответствии с установленной им квотой и с учетом решения комиссии трудового коллектива (или другого коллегиального органа предприятия);

д) направляют пофамильный список детей и пакет документов согласно пункту 7 настоящего Порядка, заверенные подписью и печатью руководителя предприятия, в уполномоченный орган местного самоуправления для включения сведений в Единую базу данных детей Оренбургской области, подлежащих отдыху и оздоровлению;

ж) получают от уполномоченного органа местного самоуправления именные сертификаты по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) выдают сертификаты родителям (законным представителям) в соответствии с установленной очередностью.

7. Родитель (законный представитель) представляет следующие документы:

заявление на бумажном носителе или в форме электронного документа по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Порядку;

копию документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, а для детей, достигших 14 лет, – паспорт и свидетельство о рождении ребенка);

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

копии документов, подтверждающих родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае, если у них разные фамилии;

справку для получения путевки (форма № 070/у-04, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004 № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение»), выдаваемую лечебно-профилактическим учреждением по месту прикрепления больного ребенка на медицинское обслуживание (для предоставления государственной поддержки на оздоровление ребенка в детском санатории или санаторном оздоровительном лагере);

документ, подтверждающий категорию семьи (для категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации).

Приложение № 1
к порядку подачи заявлений и заявок на
предоставление государственной под-
держки на организацию и обеспечение
отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган исполнитель-
ной власти Оренбургской области по
организации и обеспечению отдыха и
оздоровления детей

Заявка

на выделение сертификатов на отдых и оздоровление детей-сирот и детей-
инвалидов, воспитанников детских домов и школ-интернатов, учреждений
начального и среднего профессионального образования

(наименование учреждения для детей-сирот)

от «___» _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Тип оздоровительного учреждения	Месяц пребывания	Количество сертификатов

Руководитель _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 2

к порядку подачи заявлений и заявок на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей

Заявка
на выделение сертификатов на отдых и оздоровление
одаренных детей в профильных сменах

(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области)

от «___» _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Тип оздоровительного учреждения	Месяц пребывания	Количество сертификатов

Руководитель _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 3
к порядку подачи заявлений и заявок на
предоставление государственной под-
держки на организацию и обеспечение
отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган исполнитель-
ной власти Оренбургской области по
организации и обеспечению отдыха и
оздоровления детей

Заявка

на выделение путевок для оздоровления одаренных детей в
профильных сменах на базе детских оздоровительных учреждений,
расположенных за пределами Оренбургской области

(наименование органа исполнительной власти Оренбургской области)

от «___» _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Тип и месторасположение оздоровительного учреждения	Месяц пребывания	Количество путевок

Руководитель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 4
к порядку подачи заявлений и заявок на
предоставление государственной под-
держки на организацию и обеспечение
отдыха и оздоровления детей

Заявка
на предоставление государственной поддержки на отдых детей
в детских оздоровительных лагерях

В уполномоченный орган местного
самоуправления

от « ___ » _____ 20___ г. № _____

(наименование предприятия, учреждения, организации)

(юридический адрес, номер телефона, факс, адрес электронной почты)

Общее количество детей, нуждающихся в сертификатах, _____ человек,
из них:

№ п/п	Категории детей (человек)	Детские оздоровительные лагеря			
		загородные		палаточные	
		сертифи- кат	компен- сация	серти- фикат	компен- сация
1.	Дети граждан, работаю- щих на предприятиях				
2.	Дети граждан, работаю- щих в казенных, бюд- жетных и автономных учреждениях				
3.	Дети граждан, работаю- щих на предприятиях, среднедушевой доход семей которых не пре- вышает 150 процентов прожиточного минимума				

Руководитель _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 5
к порядку подачи заявлений и заявок
на предоставление государственной
поддержки на организацию и обеспече-
ние отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган исполнитель-
ной власти Оренбургской области по
организации и обеспечению отдыха и
оздоровления детей

Заявка

на предоставление государственной поддержки на организацию
оздоровления детей работающих граждан в детских санаториях и
санаторных оздоровительных лагерях

от « ___ » _____ 20___ г. № _____

от _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

_____ (юридический адрес, номер телефона, факс, адрес электронной почты)

Количество детей работающих граждан в возрасте от 4 до 15 лет (всего)
_____ человек, из них нуждающихся в санаторном оздоровлении
_____ человек, в том числе:

№ п/п	Численность детей, подлежащих оздоровлению по сертификатам		Численность детей, подле- жащих оздоровлению по компенсации
	сезонного действия	круглогодичного действия	

Руководитель предприятия _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 6
к порядку подачи заявлений и заявок на
предоставление государственной под-
держки на организацию и обеспечение
отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган местного
самоуправления

от

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес фактического проживания)

(адрес регистрации по месту жительства)
контактный телефон

документ, удостоверяющий личность:
серия _____ № _____
выдан

Заявление
на предоставление сертификата на отдых детей в детских
оздоровительных лагерях

Прошу предоставить сертификат на отдых ребенка

(категория, родственные отношения, Ф.И.О. ребенка)

«___» _____ года рождения, проживающего по адресу:

свидетельство о рождении № _____, выданное

Срок действия сертификата: _____.

С порядком предоставления и использования сертификата на отдых и (или) оздоровление ребенка ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях оказания мер социальной поддержки.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 7

к порядку подачи заявлений и заявок на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей

В уполномоченный орган

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес фактического проживания)

_____ (адрес регистрации по месту жительства)
контактный телефон _____
документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____
выдан _____

Заявление

на предоставлении сертификата на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях

Прошу предоставить сертификат на санаторное оздоровление ребенка

_____, «__» _____ года рождения,
(категория, родственные отношения, Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу:

_____,
свидетельство о рождении № _____, выданное

Срок действия сертификата с «__» _____ по «__» _____.

С порядком предоставления и использования сертификата на санаторное оздоровление ребенка ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях оказания мер социальной поддержки.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись заявителя)

Порядок
предоставления сертификата на отдых детей в детских
оздоровительных лагерях

1. Настоящий Порядок регламентирует условия оказания государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одному из родителей (законных представителей) путем предоставления сертификата на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, детских туристических лагерях палаточного типа (далее – детские оздоровительные лагерь), расположенных на территории Оренбургской области, включенных в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр), исходя из средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области.

2. Финансовое обеспечение сертификата на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, детских туристических лагерях палаточного типа (далее – сертификат на отдых детей) осуществляется:

а) в круглогодичном режиме – для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей, несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении, детей-сирот из числа воспитанников детских домов и школ-интернатов и учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования (далее – дети-сироты), детей из многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – органом исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти) в соответствии с Законом Оренбургской области от 16 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ «Об осуществлении и финансовом обеспечении отдыха и оздоровления детей в Оренбургской области»;

б) в каникулярное время – для детей работающих граждан и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – уполномоченными органами местного самоуправления по финансовому обеспечению отдыха детей в ка-

никулярное время, осуществляющими переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время» (далее – уполномоченные органы местного самоуправления).

3. Стоимость сертификата на отдых детей определяется в следующем размере:

а) 100 процентов от средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области:

детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, и несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении;

детям из многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

детям-сиротам, воспитанникам детских домов и школ-интернатов, учреждений начального и среднего профессионального образования;

одаренным детям;

б) 90 процентов от средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области:

детям граждан, работающих в бюджетных, казенных и автономных учреждениях;

детям работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области;

в) 50 процентов от средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области, – детям работающих граждан (за исключением детей граждан, работающих в бюджетных, казенных и автономных учреждениях, и детей работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области).

4. Сертификат на отдых детей является единовременной формой поддержки и предоставляется одному из родителей (законных представителей) в расчете не более одного раза в год на каждого ребенка в семье (при условии неполучения сертификата на оздоровление ребенка в детском санатории, санаторном оздоровительном лагере) с целью использования его для частичной или полной оплаты услуг (путевки) по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях (за исключением одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).

5. Предусмотрены сертификаты на отдых детей следующих видов:

сезонный – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 августа текущего года (включительно);

круглогодичный – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 декабря текущего года (включительно).

Датой выдачи сертификата на отдых детей является дата его подписания уполномоченным органом.

6. Сертификат на отдых детей может быть реализован только в детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в Реестр.

7. Родители (законные представители) одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеют право на дополнительный сертификат.

8. Дополнительный сертификат на отдых детей предоставляется родителю (законному представителю) только после реализации ранее выданного сертификата.

9. Родитель (законный представитель), использовавший сертификат на отдых детей, утрачивает право на получение компенсации полной или частичной оплаты стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря и санаторные оздоровительные учреждения в текущем году.

10. В случае если фактическая стоимость путевки в детский оздоровительный лагерь ниже средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области, стоимость сертификата на отдых детей определяется из фактической стоимости путевки.

11. Стоимость сертификата на отдых детей определяется исходя из продолжительности смены и категории ребенка на момент выдачи сертификата, и действует до конца текущего финансового года, за исключением случаев изменения категории ребенка после получения сертификата.

При изменении категории ребенка родитель (законный представитель) вправе при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих изменение категории ребенка, получить в уполномоченном органе сертификат на отдых детей с соответствующей категории стоимостью при условии сдачи ранее выданного сертификата.

12. Родитель (законный представитель) после получения сертификата на отдых детей заключает с детским оздоровительным лагерем договор на оказание услуг по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях и передает учреждению сертификат в счет полной или частичной оплаты путевки.

13. В случае выезда ребенка из детского оздоровительного лагеря в течение трех дней со дня заезда сертификат на отдых детей возвращается родителю (законному представителю), которым он в дальнейшем может воспользоваться в установленном порядке.

14. В случае выезда ребенка из детского оздоровительного лагеря по истечении трех дней с момента заезда сертификат на отдых остается в детском оздоровительном лагере.

15. Детские оздоровительные лагеря представляют сертификаты на отдых детей в уполномоченные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае если родитель (законный представитель) приобретает путевку в детский оздоровительный лагерь, не включенный в Реестр, он оплачивает ее стоимость самостоятельно в полном объеме.

17. В случае если родитель (законный представитель) не воспользовался сертификатом на отдых детей в течение срока его действия, сертификат утрачивает силу.

18. Родителю (законному представителю) отказывают в выдаче сертификата на отдых детей в следующих случаях:

а) родителем (законным представителем) подано заявление о получении компенсации части расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря и санаторные оздоровительные учреждения;

б) представление неполного пакета документов, недостоверных документов;

в) повторное обращение родителя (законного представителя) в текущем календарном году за получением сертификата на отдых детей, за исключением родителей (законных представителей) детей, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Приложение № 3
к постановлению
Правительства области
от 02.04.2013 № 255-п

Порядок
предоставления сертификата на оздоровление детей в детских санаториях и
санаторных оздоровительных лагерях

1. Настоящий Порядок регламентирует условия оказания государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одному из родителей (законных представителей) путем предоставления сертификата на оздоровление детей (далее – сертификат на оздоровление детей) в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Оренбургской области (далее – санаторные оздоровительные учреждения), для детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских учреждений.

2. Финансовое обеспечение сертификата на оздоровление детей осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти):

а) для детей работающих граждан – за счет средств областного бюджета;

б) для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Стоимость сертификата на оздоровление детей определяется в размере 100 процентов средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области.

4. Сертификат на оздоровление детей предоставляется один раз в текущем году родителю (законному представителю) с целью использования его для оплаты услуг (путевки) в санаторных оздоровительных учреждениях.

Сертификат на оздоровление детей является единовременной формой государственной поддержки и предоставляется одному из родителей (законных представителей) в расчете не более одного раза в год на каждого ребенка в семье (при условии неполучения сертификата на отдых детей в детских оздоровительных лагерях) с целью использования его для частичной или полной оплаты услуг (путевки) по оздоровлению детей в санаторных оздорови-

тельных учреждениях (за исключением одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).

5. Предусмотрены сертификаты на оздоровление детей следующих видов:

сезонный – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 августа текущего года (включительно);

круглогодичный – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 декабря текущего года (включительно).

Датой выдачи сертификата является дата его подписания уполномоченным органом исполнительной власти.

6. Сертификат на оздоровление детей может быть реализован только в организациях (учреждениях), оказывающих услуги по санаторному оздоровлению детей, расположенных на территории Оренбургской области, включенных в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр).

7. Родитель (законный представитель), получивший сертификат на оздоровление детей, утрачивает право на получение в текущем году компенсации расходов за самостоятельно приобретенную путевку для ребенка в детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря и детские оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Оренбургской области.

8. В случае если фактическая стоимость путевки в санаторное оздоровительное учреждение ниже средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области, стоимость сертификата на оздоровление детей определяется из фактической стоимости путевки.

В случае пребывания ребенка в санаторном оздоровительном учреждении менее 21 дня стоимость сертификата на оздоровление детей определяется за фактическое количество дней пребывания из расчета фактической стоимости путевки, но не более средней стоимости путевки, утвержденной Правительством Оренбургской области.

9. Сертификаты на оздоровление детей выделяются с учетом установленных квот по доверенности, оформленной в установленном порядке:

для одаренных детей – органам исполнительной власти Оренбургской области, организующим проведение профильных смен для одаренных детей;

для детей-сирот – учреждениям, в которых проживает данная категория детей;

для детей работающих граждан, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – уполномоченным органам местного самоуправления.

10. Уполномоченный орган местного самоуправления в соответствии с соглашением о взаимном сотрудничестве в организации санаторного оздоровления, заключенным между органом местного самоуправления и уполномоченным органом исполнительной власти (далее – соглашение):

а) ведет учет лиц, получивших сертификаты, и вносит данные о них в Единую базу данных детей Оренбургской области, подлежащих отдыху и оздоровлению;

б) выдает сертификаты на оздоровление детей в срок, необходимый для своевременного прибытия в санаторное оздоровительное учреждение;

в) представляет информацию по формам и в сроки, установленные соглашением, и несет ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемой информации.

11. Родитель (законный представитель) после получения сертификата на оздоровление детей заключает с учреждением, предоставляющим услуги по санаторному оздоровлению детей, включенным в Реестр, договор на оказание услуг по оздоровлению детей и передает сертификат на оздоровление детей в счет оплаты путевки в размере, определенном в соответствии с пунктами 3 и 8 настоящего Порядка.

12. В случае выезда ребенка из санаторного оздоровительного учреждения в течение трех дней со дня заезда сертификат на оздоровление детей возвращается родителю (законному представителю), которым он в дальнейшем может воспользоваться в установленном порядке.

13. В случае выезда ребенка из санаторного оздоровительного учреждения по истечении трех дней с момента заезда сертификат на оздоровление детей остается в санаторном оздоровительном учреждении.

14. Учреждения, оказывающие услуги по санаторному оздоровлению детей, представляют сертификаты в уполномоченный орган исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае если родитель (законный представитель) приобретает путевку в санаторные оздоровительные учреждения, не включенные в Реестр, он оплачивает ее стоимость в полном объеме.

16. В случае если родитель (законный представитель) не воспользовался сертификатом на оздоровление детей в течение срока его действия, сертификат утрачивает силу.

17. Родителю (законному представителю) отказывают в выдаче сертификата на оздоровление детей в следующих случаях:

а) родителем (законным представителем) подано заявление о получении компенсации части расходов на оплату стоимости путевки в детские санаторные оздоровительные лагеря;

б) представление неполного пакета документов, недостоверных документов;

в) повторное обращение родителя (законного представителя) в текущем календарном году за получением сертификата на оздоровления детей, за исключением родителей (законных представителей) одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Порядок
выпуска и заполнения (оформления) бланков сертификатов на отдых и
оздоровление детей

1. Настоящий Порядок регламентирует правила выпуска и заполнения (оформления) бланков сертификатов на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, детских туристических лагерях палаточного типа (далее – детские оздоровительные лагеря) и на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях (далее – санаторные оздоровительные учреждения).

2. Бланки сертификатов на отдых и оздоровление детей (далее – сертификаты) выпускаются:

уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти) – на отдых детей в загородных оздоровительных лагерях и оздоровление детей в детских санаториях и санаторных лагерях;

уполномоченными органами местного самоуправления по финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время, осуществляющими переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время» (далее – уполномоченные органы местного самоуправления) – на отдых детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время.

3. Бланки сертификатов выпускаются по следующим формам:

на оплату услуг (путевки) по оздоровлению детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

на оплату услуг (путевки) по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

на оплату услуг (путевки) по отдыху детей в детских туристических лагерях палаточного типа согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. По срокам действия сертификаты делятся на:

сезонные – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 августа текущего года;

круглогодичные – срок действия исчисляется от даты его выдачи, указанной в сертификате, до 31 декабря текущего года.

5. Бланки сертификатов изготавливаются уполномоченными органами по сериям в зависимости от типа оздоровительного учреждения, продолжительности смен, категории детей и источника финансового обеспечения сертификата:

а) бланки сертификатов на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

для детей работающих родителей (законных представителей) – серия «СОЛ Р ОБ» с продолжительностью оздоровления 21 день за счет средств областного бюджета;

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

серия «СОЛ Т ОБ» – с продолжительностью оздоровления 21 день за счет средств областного бюджета;

серия «СОЛ Т ФБ» – с продолжительностью оздоровления 21 день за счет средств областного бюджета, источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – средства федерального бюджета);

б) бланки сертификатов на отдых детей в детских оздоровительных лагерях согласно приложению № 2 к настоящему Порядку:

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

серия «ДОЛ ТЛ ФБ» – с продолжительностью отдыха 21 день за счет средств федерального бюджета;

серия «ДОЛ ТЛ ОБ» – с продолжительностью отдыха 21 день за счет средств областного бюджета;

серия «ДОЛ ТК ФБ» – с продолжительностью отдыха не менее 7 дней и не более 10 дней за счет средств федерального бюджета;

серия «ДОЛ ТК ОБ» – с продолжительностью отдыха не менее 7 дней и не более 10 дней за счет средств областного бюджета;

серия «ДОЛ Т С» – с продолжительностью отдыха 21 день за счет субвенции из областного фонда компенсаций бюджетам органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время (далее – субвенция областного бюджета);

серия «ДОЛ ТК С» – с продолжительностью отдыха 7 дней за счет субвенций областного бюджета;

для детей школьного возраста, одаренных в сфере науки, творчества, культуры и спорта и активно занимающихся общественной деятельностью:

серия «ДОЛ ОЛ ОБ» – с продолжительностью отдыха 21 день за счет средств областного бюджета;

серия «ДОЛ ОК ОБ» – с продолжительностью отдыха не менее 7 дней и не более 10 дней за счет средств областного бюджета;

для детей граждан, работающих на предприятиях, в бюджетных, казенных и автономных учреждениях, а также для детей работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

серии «ДОЛ РС» – с продолжительностью отдыха 21 день за счет субвенций областного бюджета;

серии «ДОЛ РК С» – с продолжительностью отдыха 7 дней за счет субвенций областного бюджета;

в) бланк сертификата на отдых детей в детских туристических лагерях палаточного типа согласно приложению № 3 к настоящему Порядку:

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

серия «ДОЛ ТП ФБ» – с продолжительностью отдыха 14 дней за счет средств федерального бюджета;

серия «ДОЛ ТП ОБ» – с продолжительностью отдыха 14 дней за счет средств областного бюджета;

серия «ДОЛ ТП С» – для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с продолжительностью отдыха 14 дней за счет субвенций областного бюджета;

серия «ДОЛ ОП ОБ» – для детей, одаренных в сфере науки, творчества, культуры и спорта и активно занимающиеся общественной деятельностью, с продолжительностью отдыха 14 дней за счет средств областного бюджета;

серия «ДОЛ РП С» – для детей граждан, работающих на предприятиях, в бюджетных, казенных и автономных учреждениях, а также для детей работающих граждан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного на территории Оренбургской области, с продолжительностью отдыха 14 дней за счет субвенций областного бюджета.

6. Заполнение бланка сертификата производится рукописным способом либо с использованием технических средств (пишущих машин, компьютеров).

При заполнении бланка сертификата рукописным способом запись производится разборчивым почерком чернилами или пастой синего либо черного цвета. В случае применения технических средств краситель или порошок должен быть черного цвета.

Помарки, подчистки и исправления не допускаются.

7. Бланк сертификата состоит из двух частей:

первая часть сертификата предназначена для подтверждения выдачи сертификата и заполняется уполномоченным органом, осуществляющим выдачу сертификата;

вторая часть сертификата (отрывной талон к сертификату) заполняется учреждением, предоставившим услуги (путевку) по отдыху и оздоровлению детей.

Порядок заполнения лицевой стороны бланка сертификата:

в графе «фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата» указываются фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка в именительном падеже;

в графе «свидетельство о рождении (паспорт)» указываются серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении, а для детей, достигших 14 лет, – паспорт).

При этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в свидетельстве о рождении или паспорте ребенка, данным, вносимым в сертификат;

в графе «в размере» указывается размер выделяемой государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в рублях цифрами и прописью, который зависит от категории детей, направляемых на отдых и оздоровление, и типа оздоровительного учреждения;

в графе «дата выдачи сертификата» указываются число, месяц и год выдачи сертификата уполномоченным органом исполнительной власти;

в графе «сертификат действителен до» указываются число, месяц и год окончания действия сертификата;

в графе «руководитель уполномоченного органа» указываются фамилия и инициалы должностного лица уполномоченного органа, осуществляющего выдачу сертификата;

в нижнем левом углу сертификата ставится оттиск мастичной печати уполномоченного органа, выдавшего сертификат.

Порядок заполнения бланка сертификата после линии отреза – отрывного талона к сертификату:

бланк сертификата после линии отреза заполняется от руки разборчивым почерком чернилами или пастой синего либо черного цвета, помарки, подчистки и исправления не допускаются;

после слов «настоящим удостоверяется, что» указывается полное название учреждения, предоставившего услуги по отдыху и оздоровлению детей, с указанием юридического и фактического адресов;

в графе «по договору» указываются номер, число, месяц и год заключения договора на оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей, заключенному между родителями (законными представителями) и оздоровительным учреждением, предоставившим услуги, фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка, которому выдан сертификат;

в графе «на сумму» указывается стоимость услуг по отдыху и оздоровлению детей в учреждении, с которым родители (законные представители) заключили договор на оказание услуг, в рублях цифрами и прописью за фактическое количество дней пребывания ребенка в учреждении и в пределах средств, предусмотренных сертификатом;

в графе «срок пребывания ребенка в учреждении» указывается фактический срок пребывания ребенка в оздоровительном учреждении (число, месяц, год начала и окончания заезда);

в графе «руководитель учреждения» указываются фамилия и инициалы должностного лица оздоровительного учреждения, предоставившего услуги по сертификату;

в нижнем левом углу сертификата ставится оттиск мастичной печати оздоровительного учреждения.

Приложение № 1
к порядку выпуска и заполнения
(оформления) бланков сертификатов на
отдых и оздоровление детей

Образец бланка
сертификата на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных
оздоровительных лагерях

Лицевая сторона

Герб Оренбургской области
Оренбургская область

Сертификат
на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных
оздоровительных лагерях

Серия СОЛ _____ № _____

Сертификат выдан _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)
свидетельство о рождении (паспорт) _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

имеет право на поддержку в виде оплаты услуг (путевки) по оздоровлению в
детском санатории и санаторном оздоровительном лагере в соответствии с
Законом Оренбургской области от 16 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ
«Об осуществлении и финансовом обеспечении отдыха и оздоровления детей
в Оренбургской области» в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Дата выдачи настоящего сертификата «___» _____ 20___ г.

Сертификат действителен до «___» _____ 20___ г.

Руководитель

уполномоченного органа _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

(линия отреза)

Отрывной талон к сертификату

Серия СОЛ _____ № _____

Настоящим удостоверяется, что _____

(наименование учреждения, оказывающего услуги по санаторному оздоровлению детей)
по договору от _____ № _____ оказаны услуги по оздоровлению
владельца сертификата _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)

на сумму _____ рублей,
 (сумма цифрами и прописью)
 срок пребывания ребенка в учреждении с _____ по _____ 20 ____ г.

Руководитель учреждения _____ / _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ г.
 М.П.

Оборотная сторона

Памятка представителю ребенка

Уважаемый(ая) _____!
 (фамилия, имя, отчество)

Вы получили сертификат на оздоровление детей в детском санатории и санаторном оздоровительном лагере

1. Данный сертификат является именованным документом, подтверждающим право родителя (законного представителя) на поддержку за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в виде оплаты услуг (путевки) на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр).

2. Чтобы воспользоваться сертификатом, Вы выбираете одно из санаторных оздоровительных учреждений, включенных в Реестр, заключаете с ним договор и передаете сертификат представителю учреждения.

3. Обращаем Ваше внимание, что стоимость сертификата определена с учетом максимального количества дней пребывания в учреждении. При приобретении путевки на меньший срок стоимость сертификата пропорционально уменьшается.

4. Если Вы покупаете путевку в санаторное оздоровительное учреждение, не включенное в Реестр, то оплачиваете ее стоимость в полном объеме самостоятельно (без использования сертификата).

5. В случае если Ваш ребенок находился в санаторном оздоровительном учреждении не более трех дней, учреждение возвращает Вам сертификат. Вы снова можете воспользоваться данным сертификатом в полном объеме.

6. В случае если Ваш ребенок отдыхал в санаторном оздоровительном учреждении неполную смену (но более трех дней), сертификат Вам не возвращается.

7. Если Вы не воспользовались сертификатом в течение срока его действия, сертификат утрачивает силу.

(линия отреза)

Не забудьте вернуть талон по месту получения сертификата

Приложение № 2
к порядку выпуска и заполнения
(оформления) бланков сертификатов на
отдых и оздоровление детей

Образец бланка
сертификата на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений

Лицевая сторона

Герб Оренбургской области
Оренбургская область

Сертификат
на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений

Серия ДОЛ _____ № _____

Сертификат выдан _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)
свидетельство о рождении (паспорт) _____,

(серия, номер, кем и когда выдан)

имеет право на поддержку в виде оплаты услуг по отдыху детей (путевки) в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, в соответствии с Законом Оренбургской области от 16 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ «Об осуществлении и финансовом обеспечении отдыха и оздоровления детей в Оренбургской области» в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Дата выдачи настоящего сертификата « ____ » _____ 20 ____ г.

Сертификат действителен до « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель уполномоченного органа _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

(линия отреза)

Отрывной талон к сертификату

Серия ДОЛ _____

№ _____

Настоящим удостоверяется, что

(наименование учреждения, оказывающего услуги по отдыху детей)
по договору от _____ № _____ оказаны услуги по отдыху

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)
на сумму _____ рублей,
(сумма цифрами и прописью)
срок пребывания ребенка в учреждении с _____ по _____ 20 ____ г.
Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ г.

М.П.

Оборотная сторона

Памятка представителю ребенка

Уважаемый(ая) _____!
(фамилия, имя, отчество)

Вы получили сертификат на отдых детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений.

1. Данный сертификат является именованным документом, подтверждающим право родителя (законного представителя) на поддержку за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в виде полной или частичной оплаты услуг на отдых (путевки) детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, лагерях круглосуточного пребывания, созданных на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр).

2. Чтобы воспользоваться сертификатом, Вы выбираете один из детских оздоровительных лагерей, включенных в Реестр, заключаете с ним договор и передаете сертификат представителю учреждения.

3. Обращаем Ваше внимание, что стоимость сертификата определена с учетом максимального количества дней пребывания в учреждении. При приобретении путевки на меньший срок стоимость сертификата пропорционально уменьшается.

4. Если Вы покупаете путевку в детский оздоровительный лагерь, не включенный в Реестр, то оплачиваете ее стоимость в полном объеме самостоятельно (без использования сертификата).

5. В случае если Ваш ребенок находился в детском оздоровительном лагере не более трех дней, учреждение возвращает Вам сертификат. Вы снова можете воспользоваться данным сертификатом в полном объеме.

6. В случае если Ваш ребенок отдыхал в детском оздоровительном лагере неполную смену (но более трех дней), сертификат Вам не возвращается.

7. Если Вы не воспользовались сертификатом в течение срока его действия, сертификат утрачивает силу.

(линия отреза)

Не забудьте вернуть талон по месту получения сертификата

Приложение № 3
к порядку выпуска и заполнения
(оформления) бланков сертификатов на
отдых и оздоровление детей

Образец бланка
сертификата на отдых детей в детских туристических лагерях палаточного
типа

Лицевая сторона

Герб Оренбургской области
Оренбургская область

Сертификат
на отдых детей в детских туристических лагерях
палаточного типа

Серия ДОЛ _____ № _____

Сертификат выдан _____

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)
свидетельство о рождении (паспорт) _____,

(серия, номер, кем и когда выдан)

имеет право на поддержку в виде оплаты услуг (путевки) по отдыху детей в
детских туристических лагерях палаточного типа в соответствии с Законом
Оренбургской области от 16 декабря 2009 года № 3271/751-IV-ОЗ «Об осу-
ществлении и финансовом обеспечения отдыха и оздоровления детей в
Оренбургской области» в размере

_____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Дата выдачи настоящего сертификата « ____ » _____ 20 ____ г.

Сертификат действителен до « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель

уполномоченного органа _____ / _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

(линия отреза)

Отрывной талон к сертификату

Серия ДОЛ _____

№ _____

Настоящим удостоверяется, что

(наименование учреждения, оказывающего услуги по отдыху и оздоровлению детей)
по договору от _____ № _____ оказаны услуги по отдыху и оздоров-
лению _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения владельца сертификата)

на сумму _____ рублей,
 (сумма цифрами и прописью)
 срок пребывания ребенка в учреждении с _____ по _____ 20 ____ г.

Руководитель учреждения _____ / _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ г.
 М.П.

Оборотная сторона

Памятка представителю ребенка
 Уважаемый(ая) _____!
 (фамилия, имя, отчество)

Вы получили сертификат на отдых детей в детских туристических лагерях
 палаточного типа

1. Данный сертификат является именным документом, подтверждающим право родителя (законного представителя) на поддержку за счет средств областного бюджета, в том числе источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в виде полной (частичной) оплаты услуг (путевки) на отдых детей в детских туристических лагерях палаточного типа, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр).

2. Чтобы воспользоваться сертификатом, Вы выбираете один из палаточных лагерей, включенных в Реестр, заключаете с ним договор и передаете сертификат представителю учреждения.

3. При заключении договора на покупку путевки в выбранное Вами место отдыха ребенка сертификат передается представителю учреждения.

4. Обращаем Ваше внимание, что стоимость сертификата определена с учетом максимального количества дней пребывания в учреждении. При приобретении путевки на меньший срок стоимость сертификата пропорционально уменьшается.

5. Если Вы покупаете путевку в детский туристический лагерь палаточного типа, не включенный в Реестр, то оплачиваете ее стоимость в полном объеме самостоятельно (без использования сертификата).

6. В случае если Ваш ребенок находился в детском туристическом лагере палаточного типа не более трех дней, учреждение возвращает Вам сертификат. Вы снова можете воспользоваться данным сертификатом в полном объеме.

7. В случае если Ваш ребенок отдыхал в детском туристическом лагере палаточного типа неполную смену (но более трех дней), сертификат Вам не возвращается.

8. Если Вы не воспользовались сертификатом в течение срока его действия, сертификат утрачивает силу.

(линия отреза)

Не забудьте вернуть талон по месту получения сертификата

Порядок
финансового обеспечения оплаты стоимости набора
продуктов питания для детей в лагерях с дневным пребыванием

1. Настоящий Порядок регламентирует финансовое обеспечение оплаты стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием, открытых в установленном порядке, из расчета стоимости набора продуктов питания, установленной Правительством Оренбургской области (далее – стоимость набора продуктов питания).

2. Финансовое обеспечение оплаты стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в соответствии с переданными государственными полномочиями согласно Закону Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ (далее – уполномоченные органы местного самоуправления).

3. Стоимость набора продуктов питания оплачивается при создании в каникулярное время на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений лагерей с дневным пребыванием (далее – лагеря дневного пребывания) со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул.

4. Уполномоченные органы местного самоуправления:

а) предусматривают средства на оплату:

набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания согласно заявкам учреждений, на базе которых созданы лагеря дневного пребывания, в пределах субвенции, выделенной из областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время;

услуг по приготовлению питания для детей в лагерях дневного пребывания за счет средств местного бюджета;

б) производят отбор поставщиков набора продуктов питания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) рассчитываются с поставщиками наборов продуктов питания за счет субвенции, выделенной из областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время;

г) осуществляют контроль целевого использования средств на оплату наборов продуктов питания.

5. Лагерь дневного пребывания в установленном порядке ведет учет продуктов питания, представляет уполномоченному органу местного самоуправления отчетность о получении и использовании продуктов на организацию питания детей.

6. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют информацию по формам и в сроки, установленные уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области по осуществлению и финансовому обеспечению оздоровления и отдыха детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти), и несет ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемой информации.

7. Контроль за соблюдением уполномоченными органами местного самоуправления условий настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти.

Порядок

предоставления субсидий хозяйствующим субъектам, включенным в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей, в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей

1. Настоящий порядок определяет цели, условия, критерии отбора хозяйствующих субъектов независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческих организаций (далее – хозяйствующие субъекты), имеющих в собственности, во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого организованы загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, лагерь круглосуточного пребывания, созданный на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, детский санаторий, санаторный оздоровительный лагерь, детский туристический лагерь палаточного типа.

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат на отдых и (или) оздоровление детей в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей (далее – сертификат) по одной из форм оздоровления и (или) отдыха:

а) загородный стационарный детский оздоровительный лагерь; лагерь круглосуточного пребывания, созданный на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений (далее – детский оздоровительный лагерь);

б) детский санаторий, санаторный оздоровительный лагерь (далее – санаторный оздоровительный лагерь);

в) детский туристический лагерь палаточного типа (далее – палаточный лагерь).

3. Субсидии на возмещение части затрат на отдых и (или) оздоровление детей (далее – субсидии) в размере общей суммы сертификатов, полученных хозяйствующим субъектом от родителей (законных представителей), носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам, соответствующим критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, на основании соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровления детей и в пределах средств:

областного бюджета, выделенных уполномоченному органу исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обес-

печению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти) на финансовое обеспечение мероприятий по проведению оздоровительной кампании: одаренных детей; детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских учреждений, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

субвенций областного бюджета, выделенных бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время, осуществляющих переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время» (далее – уполномоченные органы местного самоуправления) – для детей школьного возраста, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

средств областного бюджета, источником которых является субсидия из федерального бюджета на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, – для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам, деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и (или) оздоровления детей, при наличии следующих критериев:

а) включение в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления (далее – Реестр);

б) наличие в собственности, во владении и (или) пользовании имущества, на базе которого организован загородный детский оздоровительный лагерь, санаторный оздоровительный лагерь, туристический лагерь палаточного типа;

в) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, в отношении которых не проводятся реорганизация, ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

г) отсутствие факта нецелевого использования бюджетных средств, полученных на цели, предусмотренные настоящим Порядком, и факта невосстановления их в доход бюджета Оренбургской области.

6. Субсидии хозяйствующим субъектам предоставляются при условии:

а) оказания услуг по отдыху и (или) оздоровлению детей с использованием сертификата;

б) соблюдения требований по продолжительности смены:

в детском санатории, санаторном оздоровительном лагере – не менее 21 дня;

в загородном стационарном детском оздоровительном лагере, лагере круглосуточного пребывания, созданном на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений, в период летних каникул – не менее 21 дня, в период зимних, весенних, осенних каникул – не менее 7 дней;

в детском туристическом лагере палаточного типа – не менее 7 дней;

в) соблюдения требований к возрасту ребенка на момент заезда в учреждение, предусмотренному формой оздоровления;

г) соблюдения требований по оформлению и представлению документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

7. Размер предоставляемой субсидии определяется в зависимости от:

а) стоимости услуги (путевки) по выбранной форме отдыха и (или) оздоровления;

б) количества и стоимости представленных хозяйствующими субъектами сертификатов.

8. В случае уменьшения срока пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления размер предоставляемой субсидии уменьшается и определяется пропорционально количеству фактически использованных дней из расчета стоимости пребывания ребенка в сутки, но не более установленной Правительством Оренбургской области.

9. Для получения субсидии хозяйствующие субъекты, включенные в Реестр, представляют:

9.1. В уполномоченный орган исполнительной власти:

а) отчет об организации отдыха и (или) оздоровления одаренных детей; детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских учреждений; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по сертификатам, представленным родителями (законными представителями), по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку;

б) оригинал отрывного талона к сертификату;

при исправлении ошибок, допущенных при заполнении отрывного талона сертификата, не допускается использование корректирующих средств. Необходимо зачеркнуть ошибочную запись, на свободном поле данного раздела бланка сертификата внести правильную запись с подтверждением словами «Исправленному верить», заверить подписью руководителя хозяйствующего субъекта и печатью;

в) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества;

г) разрешение на проведение соответствующей смены (для загородных детских оздоровительных лагерей, лагерей круглосуточного пребывания, палаточных лагерей);

д) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности по санаторно-курортной помощи по специальностям «Педиатрия» (для санаторных оздоровительных учреждений);

е) оригиналы обратных талонов к путевкам;

ж) счет и (или) счет-фактуру на возмещение части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровление детей;

з) акт об оказании услуг;

и) реестр оздоровленных детей.

9.2. В уполномоченный орган местного самоуправления:

а) отчет о расходовании субвенции областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) отрывной талон к сертификату;

при исправлении ошибок, допущенных при заполнении отрывного талона сертификата, не допускается использование корректирующих средств. Необходимо зачеркнуть ошибочную запись, на свободном поле данного раздела бланка сертификата внести правильную запись с подтверждением словами «Исправленному верить», заверить подписью руководителя хозяйствующего субъекта и печатью;

в) разрешение на проведение соответствующей смены (для детских оздоровительных лагерей, палаточных лагерей);

г) оригиналы обратных талонов к путевкам;

д) счет и (или) счет-фактуру на возмещение части затрат на организацию отдыха и (или) оздоровление детей;

е) акт об оказании услуг;

ж) реестр оздоровленных детей.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются хозяйствующими субъектами в течение 10 рабочих дней после окончания соответствующей смены.

11. Уполномоченные органы в течение 30 календарных дней с момента получения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, проверяют полученные документы и при отсутствии замечаний предоставляют субсидию путем перечисления денежных средств на расчетный счет хозяйствующего субъекта. При наличии замечаний уполномоченные органы направляют мотивированный отказ, возвращая полученные документы, не соответствующие требованиям, предъявляемым уполномоченными органами к их оформлению. Документы, повторно поступившие после устранения замечаний, проверяются в течение последующих 30 календарных дней.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и получателем субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в соответствии со счетом и (или) счетом-фактурой и актом об оказании услуг.

13. Уполномоченные органы отказывают в предоставлении субсидии в случае нарушения хозяйствующим субъектом условий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

14. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии хозяйствующими субъектами субсидия подлежит возврату в бюджет Оренбургской области в размере, использованном не по целевому назначению.

15. В случае если факт нецелевого использования субсидии выявлен уполномоченным органом, возврат в бюджет Оренбургской области денежных средств, полученных в качестве субсидии, производится хозяйствующими субъектами на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего письменного уведомления.

16. В случае если факт нецелевого использования субсидии выявлен хозяйствующими субъектами, возврат в бюджет Оренбургской области денежных средств, полученных в качестве субсидии, производится хозяйствующим субъектом на лицевой счет уполномоченного органа в течение 10 банковских дней со дня выявления указанного факта.

17. В случае неисполнения хозяйствующими субъектами требования о возврате средств, полученных в качестве субсидии, уполномоченный орган осуществляет взыскание в судебном порядке.

18. Хозяйствующие субъекты по истечении трех дней со дня заезда детей в соответствующую организованную смену вправе обратиться в уполномоченный орган для сверки полученных от родителей (законных представителей) сертификатов.

19. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней обязан представить информацию хозяйствующим субъектам на запрос в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

20. Хозяйствующие субъекты несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений, целевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий
хозяйствующим субъектам, включен-
ным в региональный реестр учрежде-
ний и организаций, предоставляющих
услуги в сфере отдыха и оздоровления
детей, в пределах денежных средств,
предусмотренных сертификатом на
отдых и (или) оздоровление детей

ОТЧЕТ

об оказании услуг по оздоровлению детей в детских санаториях и санатор-
ных оздоровительных лагерях с использованием сертификата

Адрес	
Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Номер, дата соглашения о предоставлении субсидии	
Наименование учреждения, предоставившего услугу	
Заезд	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Размер поддержки, предусмотренный сертификатом	Количество полученных сертификатов (штук)	Общая сумма стоимости всех сертификатов (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)
1	2	3	4	5
	100 процентов			
	Итого			

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложения:

1. Информация по форме согласно приложению к отчету об оказании услуг по оздоровлению детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях с использованием сертификата на ____ л.
2. Оригиналы отрывных талонов к сертификату на ____ л.
3. Оригиналы обратных талонов к путевкам на ____ л.
4. Реестр оздоровленных детей на _____ л.
5. Акт выполненных работ на ____ л.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий
хозяйствующим субъектам, вклю-
ченным в региональный реестр уч-
реждений и организаций, предостав-
ляющих услуги в сфере отдыха и оз-
доровления детей, в пределах денеж-
ных средств, предусмотренных сер-
тификатом на отдых и (или) оздоров-
ление детей

ОТЧЕТ

об оказании услуг по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях
с использованием сертификата

Адрес	
Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Номер, дата соглашения о предоставлении субсидии	
Наименование лагеря	
Заезд	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Размер поддержки, предусмотренный сертификатом	Количество полученных сертификатов (штук)	Общая сумма стоимости всех сертификатов (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)
1	2	3	4	5
	50 процентов			
	90 процентов			
	100 процентов			
	Итого			

Руководитель _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложения:

1. Информация по форме согласно приложению к отчету об оказании услуг по отдыху детей в детских оздоровительных лагерях с использованием сертификата на ____ л.
2. Оригиналы отрывных талонов к сертификату на ____ л.
3. Оригиналы обратных талонов к путевкам на ____ л.
4. Реестр оздоровленных детей на ____ л.
5. Акт выполненных работ на ____ л.

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
хозяйствующим субъектам, вклю-
ченным в региональный реестр уч-
реждений и организаций, предостав-
ляющих услуги в сфере отдыха и оз-
доровления детей, в пределах денеж-
ных средств, предусмотренных сер-
тификатом на отдых и (или) оздоров-
ление детей

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на организацию
отдыха и (или) оздоровления детей

_____ (наименование хозяйствующего субъекта, некоммерческой организации)

« ___ » _____ 20__ г.

_____,
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

_____, действующего на
основании _____, с
одной стороны, и _____,
именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____,
_____, действующего на основании _____,
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключи-
ли настоящее соглашение на возмещение части затрат на организацию
_____ (далее – Соглашение).

(указать форму отдыха и (или) оздоровления детей)

I. Предмет Соглашения

1. По настоящему Соглашению Уполномоченный орган предоставляет субсидию Получателю субсидии на цели, определенные настоящим Соглашением.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на отдых и (или) оздоровление детей Получателя субсидии в размере общей суммы сертификатов на отдых и (или) оздоровление детей, полученных от родителей (законных представителей).

3. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

II. Размер и сроки предоставления субсидии

4. Размер субсидии определяется в соответствии с порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам, на базе которых действуют организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Оренбургской области, в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей.

5. Уполномоченный орган перечисляет денежные средства Получателю субсидии за каждую организованную смену.

6. Субсидия предоставляется Получателю субсидии путем перечисления на его расчетный счет денежных средств в течение 10 рабочих дней после окончания проверки представленных Получателем субсидии документов.

III. Права Сторон

7. Получатель субсидии имеет право требовать своевременного перечисления денежных средств.

8. Уполномоченный орган имеет право:
осуществлять проверку представленных Получателем субсидии сведений и документов;

запрашивать дополнительные документы для подтверждения факта оказания детям услуг по отдыху и оздоровлению.

IV. Обязанности Сторон

9. Получатель субсидии обязан:

принимать сертификаты на отдых и (или) оздоровление детей от родителей (законных представителей) в счет частичной оплаты услуги (путевки);

обеспечить целевое использование субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Соглашения;

представить Уполномоченному органу все необходимые документы по форме и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам, на базе которых действуют организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Оренбургской области, в пределах денежных средств, предусмотренных сертификатом на отдых и (или) оздоровление детей;

в случае получения требования Уполномоченного органа о возврате субсидии исполнить его в течение 10 календарных дней со дня получения;

направлять по запросу Уполномоченного органа дополнительные документы.

10. Уполномоченный орган обязан перечислять субсидию на счет Получателя субсидии в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

11. Получатель субсидии несет ответственность за: целевое использование предоставленной субсидии; достоверность документов, информации, представляемых в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

VI. Основания и порядок возврата субсидии

13. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае выявления факта нецелевого использования субсидии Получателем субсидии в размере, использованном не по целевому назначению.

14. В случае выявления Получателем субсидии факта нецелевого использования субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, использованном не по целевому назначению, в течение 10 календарных дней со дня выявления указанного факта.

15. Субсидия, излишне перечисленная Получателю субсидии, подлежит возврату в бюджет Оренбургской области.

16. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий ее предоставления, установленных утвержденным порядком, направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии.

VII. Срок действия и иные условия Соглашения

17. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до _____.

18. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

19. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

20. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган

Руководитель

 /

 /

М.П.

Получатель субсидии

Руководитель

 /

 /

М.П.

Приложение
к отчету об оказании услуг по санаторному оздоровлению детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях с использованием сертификата

_____, на базе, которого
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
действует _____,
(полное название санаторного оздоровительного учреждения)
в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. (срок заезда)

№ П/П	Ф.И.О. ребенка (указать полностью)	Дата рождения ребенка	Номер сертификата	Номер, дата договора	Полная стоимость путевки, рублей	Размер бюджетной поддержки, рублей	Размер запрашиваемой субсидии, рублей	Дата начала пребывания в заезде	Дата окончания пребывания в заезде	Количество дней пребывания ребенка (по факту)	Причина уменьшения срока пребывания	Ф.И.О. родителя, контактный телефон
1.												
2.												

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение к отчету
об оказании услуг по отдыху детей в каникулярное
время в детских оздоровительных лагерях с использо-
ванием сертификата

_____ , на базе которого
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
действует _____,
(полное название детского оздоровительного лагеря)
в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. (срок заезда)

№, п/п	Ф.И.О. ребенка (указать полностью)	Дата рождения ребенка	Номер сертификата	Номер, дата договора	Полная стоимость пу- тевки, рублей	Размер бюджетной поддержки , рублей	Размер запрашиваемой субсидии, рублей	Дата начала пребывания в заезде	Дата окончания пребывания в заезде	Количество дней пребывания ребенка (по факту)	Причина уменьшения срока пребывания	Ф.И.О. родителя, контактный телефон
1.												
2.												

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

ПОРЯДОК

предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям (далее – хозяйствующие субъекты) за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников (далее – компенсация) в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр).

2. Компенсация хозяйствующим субъектам предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств областного фонда компенсаций, выделенных уполномоченным органам местного самоуправления, осуществляющим переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по осуществлению и финансовому обеспечению оздоровления и отдыха детей» (далее – уполномоченные органы местного самоуправления), на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время, в целях возмещения части затрат на приобретение путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря (далее – детские оздоровительные лагеря) для детей работников данных хозяйствующих субъектов.

3. Размер предоставляемой компенсации определяется в пределах средств, предусмотренных уполномоченным органам местного самоуправления на текущий финансовый год, из расчета до 50 процентов фактической стоимости путевки, но не более 50 процентов средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области за путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря.

4. Компенсация носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5. Хозяйствующие субъекты имеют право на получение компенсации в случае соответствия следующим критериям:

а) организуют отдых детей школьного возраста в детских оздоровительных лагерях путем приобретения путевок для детей своих работников;

б) не имеют неисполненных обязательств по представлению отчета об использовании ранее выделенной компенсации на возмещение части затрат за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в детские оздоровительные лагеря на отдых детей своих работников в детском оздоровительном лагере за предыдущий период.

6. Компенсация предоставляется на основании заключенного соглашения о предоставлении компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в Реестр, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

Соглашением определяются размер, сроки, цели и условия предоставления, а также меры ответственности и порядок возврата компенсации.

7. Соглашение заключается уполномоченными органами местного самоуправления с хозяйствующими субъектами на возмещение части затрат на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря детям школьного возраста, которые не получили сертификаты на отдых и (или) оздоровление детей и не подали заявление на предоставление компенсации части расходов на оплату стоимости путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря, расположенные за пределами Оренбургской области на территории Российской Федерации.

8. Компенсация предоставляется при условии приобретения путевок в каникулярный период продолжительностью смены от 7 дней до 21 дня в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Оренбургской области и включенные в Реестр.

9. Для получения компенсации хозяйствующие субъекты представляют в уполномоченные органы заявки на предоставление компенсации на возмещение части затрат на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Срок подачи заявки на предоставление компенсации:

до 1 мая текущего года – в детские оздоровительные лагеря со сроками заездов с 1 января по 31 августа;

до 1 сентября текущего года – в детские оздоровительные лагеря со сроками заездов с 1 сентября по 31 декабря.

11. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов;

б) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 60 календарных дней;

в) документы, подтверждающие проживание детей на территории Оренбургской области:

для детей, не достигших 14 лет, – справка о регистрации по месту жительства или справка о регистрации по месту пребывания, или судебное решение, или копия записи из домовой книги, или копия свидетельства о реги-

страции по месту жительства, выданная органами регистрационного учета, а также иные документы, подтверждающие место проживания ребенка;

для детей старше 14 лет – копии паспорта, свидетельства о рождении;

г) копии документов, подтверждающих трудовые отношения хозяйствующего субъекта с работником, – первого и последнего листов трудовой книжки или трудового договора, или приказа о приеме на работу, заверенные печатью организации и подписью руководителя.

12. Заявка и документы, перечисленные в пункте 11 настоящего Порядка, представляемые хозяйствующими субъектами в уполномоченные органы, должны быть:

а) подписаны руководителем или представителем хозяйствующего субъекта (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверены печатью;

б) сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью;

в) выполнены с использованием копировальной техники, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений, допускающих двоякое толкование.

13. Уполномоченные органы:

а) рассматривают поступившие заявки на предоставление компенсации, проверяют документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 10 настоящего Порядка;

б) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, направляют хозяйствующему субъекту проект соглашения о предоставлении компенсации либо уведомление об отказе в предоставлении компенсации.

14. Хозяйствующие субъекты:

а) приобретают путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей своих работников самостоятельно в соответствии с определенной им квотой;

б) определяют очередность выдачи путевок работникам данных хозяйствующих субъектов;

в) направляют уполномоченному органу местного самоуправления:

отчет о произведенных затратах на приобретение путевок для детей работников в детские оздоровительные лагеря по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней после окончания соответствующей организованной смены;

копии документов, подтверждающих произведенные расходы хозяйствующего субъекта на приобретение путевок (копии договоров, документы, подтверждающие произведенные расходы и др.);

оригиналы обратных талонов к путевкам в детские оздоровительные лагеря;

реестр оздоровленных детей;

разрешение об открытии соответствующей смены в детском оздоровительном лагере.

15. Основаниями для отказа хозяйствующим субъектам в предоставлении компенсации являются:

а) несоответствие хозяйствующих субъектов критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

б) представление недостоверных документов и (или) сведений (касающихся подтверждения факта трудовых отношений хозяйствующих субъектов с работниками, произведенных расходов хозяйствующего субъекта на приобретение путевок);

в) представление заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 10 настоящего Порядка;

г) включение в заявку детей без представления документов, подтверждающих проживание детей на территории Оренбургской области, и (или) несоответствие возраста детей возрасту, указанному в пункте 11 настоящего Порядка;

д) включение в заявку детей, в отношении которых родители подали заявление на предоставление компенсации части расходов на оплату стоимости путевки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь, детский санаторий или санаторный оздоровительный лагерь;

е) включение в заявку детей, в отношении которых родители получили сертификат на отдых и оздоровление детей и не аннулировали его.

16. Компенсация перечисляется на счета хозяйствующих субъектов, открытые ими в кредитных организациях, в размерах и сроки, определенные соглашением. Размер компенсации определяется на основании отчета (отчетов) хозяйствующих субъектов о произведенных затратах.

17. В случае выявления факта излишне перечисленной компенсации разница подлежит возврату.

18. Возврат компенсации осуществляется:

а) в добровольном порядке хозяйствующим субъектом;

б) при выявлении излишне перечисленной компенсации уполномоченный орган направляет хозяйствующему субъекту в течение 3 рабочих дней со дня выявления факта излишне перечисленной компенсации требование о возврате компенсации, которое должно быть исполнено хозяйствующим субъектом в течение 10 банковских дней со дня получения указанного требования;

в) в судебном порядке в случае невыполнения хозяйствующим субъектом требования о возврате компенсации в установленный срок.

19. Хозяйствующие субъекты несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка, условий соглашения, полноту и достоверность представляемых документов (сведений) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к порядку предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей

«___» _____ 20__ г.

Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования _____, осуществляющий переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области государственными полномочиями Оренбургской области по финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время», именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган местного самоуправления, в лице руководителя _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и хозяйствующий субъект (некоммерческая организация) _____, именуемый в дальнейшем Получатель компенсации, в лице руководителя _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь (далее – Соглашение) _____.

(название детского оздоровительного лагеря)

I. Предмет Соглашения

1. По Соглашению Уполномоченный орган местного самоуправления предоставляет компенсацию Получателю компенсации на цели, определенные настоящим Соглашением.

2. Целью предоставления компенсации является возмещение части затрат Получателя компенсации на приобретение путевок в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь для детей своих работников.

3. Предоставляемая компенсации носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

II. Размер и сроки предоставления компенсации

4. Размер компенсации составляет _____ рублей за _____ путевок.

5. Предоставление компенсации Уполномоченным органом местного самоуправления производится путем перечисления на счет Получателя компенсации в течение 15 банковских дней с момента предоставления Получателем компенсации отчета о произведенных затратах на приобретение путевок для детей работников в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь.

III. Права Сторон

6. Получатель компенсации имеет право требовать своевременного перечисления денежных средств, предусмотренных пунктом 4 настоящего Соглашения.

7. Уполномоченный орган местного самоуправления имеет право: осуществлять проверку представленных Получателем компенсации сведений и документов;

уменьшать объем компенсации, заявленный Получателем компенсации, в соответствии с фактическим сроком пребывания детей в лагере.

IV. Обязанности Сторон

8. Получатель компенсации обязан: обеспечить целевое использование компенсации в соответствии с пунктом 2 настоящего Соглашения;

уведомить работника о возможности оплаты отдыха ребенка с использованием бюджетных средств не более 1 раза в течение календарного года; в случае получения требования Уполномоченного органа о возврате компенсации исполнить его в течение 10 банковских дней со дня получения указанного требования.

9. Уполномоченный орган обязан перечислять компенсацию на счет Получателя компенсации в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

10. Получатель компенсации несет ответственность за достоверность отчетности, документов, информации, представляемых в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настояще-

го Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Основания и порядок возврата компенсации

12. Компенсация, излишне перечисленная Получателю компенсации, подлежит возврату.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 20 календарных дней со дня выявления излишне перечисленной компенсации Получателю, а также нарушения условий предоставления компенсации, установленных постановлением Правительства Оренбургской области, направляет Получателю субсидии требование о возврате излишне перечисленной компенсации.

14. Требование о возврате компенсации должно быть исполнено Получателем компенсации в течение 10 банковских дней со дня получения указанного требования.

15. В случае невыполнения Получателем компенсации требования о возврате компенсации в установленный срок Уполномоченный орган местного самоуправления, предоставивший компенсацию, обеспечивает взыскание данной компенсации в судебном порядке.

VII. Срок действия и иные условия Соглашения

16. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

17. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

18. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

19. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган
местного самоуправления

Получатель субсидии

Руководитель

Руководитель

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

Приложение № 2

к порядку предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей

ЗАЯВКА

на предоставление компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей

(наименование хозяйствующего субъекта (некоммерческой организации))

Ознакомившись с порядком предоставления компенсации части затрат хозяйствующим субъектам за самостоятельно приобретенные путевки для детей своих работников в организации, включенные в региональный реестр учреждений и организаций, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей, заявители:

1. _____

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

2. _____

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

с целью получения компенсации согласны представить на рассмотрение необходимые документы.

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней любых заинтересованных лиц.

Адрес места регистрации:

Адрес местонахождения:

Телефон, факс, адрес электронной почты:

серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) _____

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (для юридических лиц – ИНН, КПП) _____

Расчетный счет _____

Наименование, адрес банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК) _____

Банковский корреспондентский счет _____

Расчет запрашиваемой компенсации:

1. Количество детей работников, для которых планируется приобрести путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря за счет хозяйствующего субъекта, – _____ человек.

2. Объем средств хозяйствующего субъекта, некоммерческой организации, затраченных на приобретение путевок, – _____.

3. Объем запрашиваемой компенсации рассчитывается по формуле:

$$ОС = КД \times ССП \times 50\%, \text{ где:}$$

ОС – объем запрашиваемой компенсации;

КД – количество детей работников, для которых планируется приобрести путевки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь за счет хозяйствующего субъекта, некоммерческой организации;

ССП – средняя стоимость путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, утвержденная Правительством Оренбургской области на текущий финансовый год.

Приложения:

1. _____

2. _____

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(при наличии)

Дата

М.П.

Приложение № 8
к постановлению
Правительства области
от 02.04.2013 № 255-п

Порядок
предоставления родителям (законным представителям) компенсации
расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки детям в
детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление родителю (законному представителю) компенсации расходов за самостоятельно приобретенную путевку (далее – компенсация) для ребенка в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря (далее – санаторные оздоровительные учреждения), расположенные за пределами Оренбургской области на территории Российской Федерации, открытые с соблюдением условий, установленных ГОСТом Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления».

2. Финансовое обеспечение предоставления компенсации осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных уполномоченному органу исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – уполномоченный орган исполнительной власти), в пределах квоты, предусмотренной на выплату компенсации одному из родителей, внесших плату за путевку в санаторное оздоровительное учреждение для ребенка в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающегося в санаторном оздоровлении по заключению медицинских учреждений.

3. Компенсация предоставляется не более 1 раза в год на каждого ребенка в семье из расчета 100 процентов от фактической стоимости путевки, но не более 100 процентов средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области на текущий финансовый год, за фактическое количество дней пребывания (но не более 21 дня).

4. Выплата компенсации за путевку, приобретенную для детей в санаторные оздоровительные учреждения, производится уполномоченным органом исполнительной власти до 1 декабря текущего года.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления по организации и финансовому обеспечению отдыха детей в каникулярное время (далее – уполномоченный орган местного самоуправления) в соответствии с соглашением о взаимном сотрудничестве в организации санаторного оздоровления, заключенного между органом местного самоуправления и уполномоченным органом исполнительной власти (далее – соглашение), в рамках квот, выделенных на предоставление государственной поддержки, на оздоровление детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях, осуществляет прием документов на выплату компенсации за самостоятельно приобре-

тенные путевки от родителей (законных представителей) и направляет их в уполномоченный орган исполнительной власти.

б. Для получения компенсации родитель (законный представитель) подает в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства ребенка следующие документы на бумажном носителе или в форме электронного документа:

а) заявление на предоставление компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), который приобрел (планирует приобрести) путевку в санаторное оздоровительное учреждение;

в) копию документа, удостоверяющего личность ребенка, на которого приобретена (планируется к приобретению) путевка в санаторное оздоровительное учреждение (свидетельство о рождении, а для детей, достигших 14 лет, – паспорт и свидетельство о рождении);

г) копии документов, подтверждающих родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, имеющими разные фамилии.

7. Уполномоченный орган местного самоуправления:

а) осуществляет прием заявлений (на бумажном носителе или в форме электронного документа) на предоставление компенсации одному из родителей (законных представителей);

б) регистрирует заявления в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью соответствующего уполномоченного органа;

в) вносит информацию о поступивших заявлениях в Единую базу данных детей Оренбургской области с целью исключения получения нескольких форм государственной поддержки для одного ребенка (кроме питания в лагерях дневного пребывания);

г) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти информацию о потребности в предоставлении компенсации за путевки в санаторные оздоровительные учреждения с указанием количества путевок, подлежащих компенсации в текущем году, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. В течение трех месяцев по окончании периода пребывания ребенка в санаторном оздоровительном учреждении родитель (законный представитель) подает в уполномоченный орган местного самоуправления следующие документы (на бумажном носителе или в форме электронного документа):

а) оригинал документа, подтверждающего факт оплаты путевки;

б) оригинал обратного талона к путевке, подтверждающего пребывание ребенка в санаторном оздоровительном учреждении (обратный талон должен быть заверен печатью санаторного учреждения и содержать следующие данные: фамилию, имя, отчество ребенка; фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя), оплатившего путевку; срок пребывания в санаторном учреждении, стоимость путевки);

в) документы, подтверждающие регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории Оренбургской области;

г) оригинал справки формы № 070/у-04 (утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004 № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», выдаваемой лечебно-профилактическим учреждением по месту прикрепления больного ребенка на медицинское обслуживание);

д) заверенную копию лицензии санаторного оздоровительного учреждения на осуществление медицинской деятельности на оказание санаторно-курортной помощи по специальности «Педиатрия» (с приложениями);

е) заверенную копию лицензии санаторного оздоровительного учреждения (круглогодичного действия) на образовательную деятельность или копию договора с учреждением, имеющим лицензию на образовательную деятельность, с приложением заверенной копии данной лицензии;

ж) заверенную копию санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества учреждения;

з) банковские реквизиты родителя (законного представителя) для перечисления финансовых средств.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления по месту регистрации ребенка в десятидневный срок после представления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и направляет в уполномоченный орган исполнительной власти.

10. Уполномоченный орган исполнительной власти:

а) получает от уполномоченных органов местного самоуправления заявления и другие необходимые документы на предоставление компенсации одному из родителей (законных представителей), оплатившему путевку в санаторное оздоровительное учреждение;

б) принимает решение о выплате компенсации либо об отказе в выплате;

в) перечисляет сумму компенсации на лицевой счет родителя (законного представителя) в месячный срок после принятия документов;

г) информирует родителей (законных представителей) в письменной или электронной форме об отказе в предоставлении компенсации с изложением причин отказа.

11. Уполномоченный орган исполнительной власти отказывает родителю в получении компенсации в следующих случаях:

а) предоставление ребенку, указанному в заявлении на получение компенсации, в текущем календарном году сертификата на отдых или оздоровление в детский оздоровительный лагерь, санаторное оздоровительное учреждение, оплаченного за счет средств областного бюджета;

б) представление документов в иные сроки, чем указано в настоящем Порядке;

в) несоответствие возраста ребенка указанному в пункте 2 настоящего Порядка;

г) отсутствие документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания ребенка на территории Оренбургской области;

д) отсутствие у санаторного учреждения лицензии на осуществление медицинской деятельности на оказание санаторно-курортной помощи по специальности «Педиатрия», лицензии на образовательную деятельность (у санаторного учреждения круглогодичного действия) или договора с учреждением, имеющим лицензию на образовательную деятельность.

12. Родитель (законный представитель), самостоятельно оплативший путевку в санаторное оздоровительное учреждение до 31 декабря 2012 года, сохраняет право на получение компенсации до 1 июля 2013 года.

13. Контроль за соблюдением уполномоченными органами местного самоуправления условий настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти.

Приложение № 1

к порядку предоставления родителям (законным представителям) компенсации расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки детям в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря

В _____
(уполномоченный орган)

от _____
(Ф.И.О. родителя или законного
представителя)

(паспорт или иной документ, удостоверяющий
личность заявителя)

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление компенсации расходов на оплату стоимости путевки
детям в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря

Прошу предусмотреть денежные средства для последующей компенса-
ции на оплату стоимости путевки в _____

(наименование санаторного оздоровительного учреждения, адрес его расположения)
приобретенной мною самостоятельно для сына (дочери) _____

(Ф.И.О., дата рождения, место регистрации, категория ребенка)

Стоимость путевки _____ рублей.

Период оздоровления: с _____ по _____ 20__ г.

Предположительная продолжительность оздоровления: _____ день.
(количество дней).

С порядком предоставления родителям (законным представителям) компенсации расходов на оплату полной или частичной стоимости путевки детям в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря ознакомлен(а), о сроках подачи документов, а также об основаниях отказа в предоставлении компенсации проинформирован(а).

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанного в настоящем заявлении, в целях предоставления ему услуг по отдыху и оздоровлению.

« ____ » _____
(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к порядку предоставления родителям
(законным представителям) компенса-
ции расходов на оплату полной или
частичной стоимости путевки детям в
детские санатории и санаторные оздо-
ровительные лагеря

Информация
о потребности в предоставлении компенсации за путевки в детские сана-
тории и санаторные оздоровительные лагеря

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения, номер свидетельства о рождении	Адрес проживания ребенка	Ф.И.О. родителя, контактный телефон, документ, удостоверяющий личность
1.				
2.				
3.				
...				

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 9
к постановлению
Правительства области
от 02.04.2013 № 255-п

Порядок
предоставления родителям (законным представителям) компенсации
расходов на оплату частичной стоимости путевки детям
в детские оздоровительные лагеря

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление родителю (законному представителю) компенсации расходов за самостоятельно приобретенную путевку для отдыха ребенка в каникулярное время (далее – компенсация) в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря; лагеря круглосуточного пребывания, созданные на базе учреждений социального обслуживания, образовательных, лечебно-профилактических, спортивных и иных учреждений; детские туристические лагеря палаточного типа (далее – детские оздоровительные лагеря), расположенные за пределами Оренбургской области на территории Российской Федерации, открытые с соблюдением условий, установленных ГОСТом Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления».

2. Финансовое обеспечение компенсации осуществляется в пределах субвенции областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху детей в каникулярное время уполномоченными органами местного самоуправления, осуществляющими переданные государственные полномочия в соответствии с Законом Оренбургской области от 18 декабря 2009 года № 3272/752-IV-ОЗ (далее – уполномоченные органы местного самоуправления) в пределах квоты, предусмотренной на выплату компенсации расходов за самостоятельно приобретенную путевку для отдыха ребенка в каникулярное время в детские оздоровительные лагеря.

3. Компенсация предоставляется не более 1 раза в год на каждого ребенка в семье в размере не более 50 процентов от фактической стоимости путевки, но не более 50 процентов средней стоимости путевки, установленной Правительством Оренбургской области на текущий финансовый год.

4. Выплата компенсации за путевку, приобретенную для отдыха детей школьного возраста в каникулярное время в детские оздоровительные лагеря, производится уполномоченным органом местного самоуправления до 1 декабря текущего года.

5. Для получения компенсации родитель (законный представитель) подает в уполномоченный орган местного самоуправления по месту жительства ребенка следующие документы на бумажном носителе или в форме электронного документа:

а) заявление на предоставление компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), который приобрел (планирует приобрести) путевку в детский оздоровительный лагерь;

в) копию документа, удостоверяющего личность ребенка, на которого приобретена (планируется к приобретению) путевка в детский оздоровительный лагерь (свидетельство о рождении, а для детей, достигших 14 лет, – паспорт и свидетельство о рождении);

г) копии документов, подтверждающих родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, имеющими разные фамилии.

6. Уполномоченные органы местного самоуправления:

а) осуществляют прием заявлений (на бумажном носителе или в форме электронного документа) на предоставление компенсации одному из родителей (законных представителей);

б) регистрируют заявления в журнале, пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью соответствующего уполномоченного органа;

в) вносят информацию о поступивших заявлениях в Единую базу данных детей Оренбургской области, подлежащих отдыху и оздоровлению, с целью исключения получения нескольких форм государственной поддержки для одного ребенка (кроме питания в лагерях дневного пребывания).

7. Родитель (законный представитель) в течение трех месяцев по окончании периода пребывания ребенка в детском оздоровительном лагере подает в уполномоченный орган местного самоуправления следующие документы (на бумажном носителе или в форме электронного документа):

а) оригинал документа, подтверждающего факт оплаты путевки;

б) оригинал обратного талона к путевке, подтверждающего пребывание ребенка в детском оздоровительном лагере (обратный талон должен быть заверен печатью детского оздоровительного лагеря и содержать следующие данные: фамилию, имя, отчество ребенка; фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, оплатившего путевку; срок пребывания в учреждении; стоимость путевки);

в) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания ребенка на территории Оренбургской области;

г) заверенную копию заключения территориального органа Роспотребнадзора о соответствии лагеря государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

д) заверенную копию лицензии детского оздоровительного учреждения (круглогодичного действия) на образовательную деятельность или копию договора с учреждением, имеющим лицензию на образовательную деятельность;

е) банковские реквизиты родителя (законного представителя) для перечисления финансовых средств.

8. Уполномоченные органы местного самоуправления по месту регистрации ребенка:

а) осуществляют проверку представленных документов в течение 10 дней со дня подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

б) принимают на основании заявления и других необходимых документов решение о выплате компенсации либо об отказе в ее выплате в месячный срок со дня подачи документов и уведомляет в письменной или электронной форме заявителя о принятом решении;

в) перечисляют сумму компенсации в десятидневный срок после принятия решения на лицевой счет родителя (законного представителя), указанный им в заявлении, согласно очередности, установленной в соответствии с датой подачи заявления.

9. Уполномоченные органы местного самоуправления отказывают родителю в получении компенсации в следующих случаях:

а) предоставление ребенку, указанному в заявлении на получение компенсации, в текущем календарном году сертификата на отдых и оздоровление, оплаченного за счет средств областного бюджета;

б) представление документов в иные сроки, чем указано в настоящем Порядке;

в) несоответствие возраста ребенка указанному в пункте 4 настоящего Порядка;

г) отсутствие документов, подтверждающих факт регистрации по месту жительства или по месту пребывания ребенка на территории Оренбургской области;

д) отсутствие у детского оздоровительного лагеря заключения территориального органа Роспотребнадзора о соответствии лагеря государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

10. Контроль за соблюдением уполномоченными органами местного самоуправления условий настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области по организации и финансовому обеспечению отдыха и оздоровления детей.

Приложение
к порядку предоставления родителям
(законным представителям) компенса-
ции за самостоятельно приобретенную
путевку в детские оздоровительные ла-
герьа

В _____
(уполномоченный орган)
от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(паспорт или иной документ, удостоверяю-
щий личность заявителя)

(адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в
детские оздоровительные лагеря

Прошу предусмотреть денежные средства для последующей компенса-
ции расходов на оплату стоимости путевки в _____

(название, тип детского оздоровительного лагеря, адрес его расположения)
приобретенной мною самостоятельно для сына (дочери)

(Ф.И.О, дата рождения, место регистрации, категория ребенка
Стоимость путевки _____ рублей.
Период оздоровления _____.

С порядком предоставления родителям (законным представителям)
компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в детские оздорови-
тельные лагеря, ознакомлен(а), о сроках подачи документов, а также об осно-
ваниях отказа в предоставлении компенсации проинформирован(а).

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования
средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональ-
ных данных моего ребенка, указанного в настоящем заявлении, в целях пре-
доставления ему услуг по отдыху и оздоровлению.

« ____ » _____
(дата)

(подпись)
